

УТВЕРЖДЕНА

Приказом №354 от 18.03.2025 г.

Общество с ограниченной ответственностью
«Рекламная группа «Акробат»

(ООО «Рекламная группа «Акробат»)



ПОЛОЖЕНИЕ

о политике в отношении обработки
персональных данных

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общество с Ограниченной Ответственностью «Рекламная группа «Акробат» с местом нахождения по адресу: 220037, Республика Беларусь, г. Минск, пер. Козлова, дом 25, помещение 12, УНП 191375414 (далее – Оператор) уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.

Утверждение Положения о политике в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) является одной из принимаемых Оператором мер по защите персональных данных, предусмотренных статьями 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. N 99-З "О защите персональных данных" (далее - Закон).

1.2. Политика разъясняет субъектам персональных данных, как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур (в отношении работников и бывших работников), а также при обработке cookie-файлов на Сайте Оператора.

1.3. В настоящей Политике используются следующие термины:

Сервисы — это любые сервисы, продукты, программы, мероприятия, услуги Оператора.

Сайты — принадлежащие Оператору сайты, а также поддомены этих сайтов.

Иные используемые в тексте Политики термины употребляются в значениях, применяемых в действующем законодательстве Республики Беларусь.

1.4. Данная политика действует в отношении персональных данных, обрабатываемых Оператором, которые получены:

- посредством Сайтов и Сервисов Оператора;
- посредством электронной почты, в ходе телефонного разговора;
- посредством аккаунтов Оператора в социальных сетях и мессенджерах в сети Интернет;
- посредством проведения аудио- и (или) видеозаписи;
- путем заполнения (направления) субъектом персональных данных письменных анкет, опросников;
- путем оформления подписок на новостную и\ или рекламную рассылку, при отправке отзывов, обращений, путем заполнения анкет в ходе проводимых Оператором рекламных и иных мероприятий.

1.5. Оператор осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей, и не допускает их избыточной обработки.

1.6. Оператор осуществляет обработку персональных данных как с использованием средств

автоматизации (в том числе в информационных системах и ресурсах), так и без использования таких средств, если при этом обеспечиваются поиск персональных данных и (или) доступ к ним по определенным критериям (картотеки, списки, базы данных, журналы и другое).

1.7. Предоставляя свое согласие на обработку персональных данных Оператору субъекты персональных данных соглашаются на совершение Оператором в соответствии с настоящей Политикой следующих действий с персональными данными как с использованием средств автоматизации, так и без их использования: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, предоставление, в том числе уполномоченным лицам (включая трансграничную передачу уполномоченным лицам), удаление персональных данных.

В случаях, если обработка персональных данных предполагает их распространение, то Оператор при получении согласия от субъекта персональных данных на такую обработку отдельно указывает об этом, а также указывает конкретные условия, при которых возможно такое действие.

1.8. Отказ в предоставлении согласия по одной или нескольким целям обработки персональных данных, а также отзыв ранее предоставленного согласия делает невозможным обработку Оператором персональных данных по соответствующим целям, и, как следствие, влечет невозможность оказания субъекту персональных данных услуг, соответствующих целям такой обработки, оказание которых предполагает обладание Оператором определенными персональными данными субъекта.

1.9. Хранение персональных данных Оператором осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

1.10. Срок хранения документов, образующихся в процессе деятельности Оператора, в которых содержатся персональные данные субъектов, установлен постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 № 140 «О перечне типовых документов», а также иными актами законодательства.

Если срок хранения персональных данных субъектов персональных данных не установлен законодательством, такой срок устанавливается Оператором самостоятельно исходя из целей обработки персональных данных и специфики его деятельности.

1.11. В случаях утраты или несанкционированного разглашения (распространения) персональных данных Оператор информирует субъекта персональных данных о произошедшей утрате или несанкционированном разглашении (распространении) персональных данных.

1.12. Оператор в соответствии с Законом принимает необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2. ЦЕЛИ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ЧЬИ ДАННЫЕ ПОДВЕРГАЮТСЯ ОБРАБОТКЕ, ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Оператор осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных в целях, объеме, на правовых основаниях и в сроки применительно к каждой категории субъектов персональных данных согласно приложению 1 к настоящей Политике.

3. УПОЛНОМОЧЕННЫЕ ЛИЦА. ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Оператор поручает обработку персональных данных уполномоченным лицам.

К уполномоченным лицам относятся юридические лица Республики Беларусь, с которым у оператора заключены договоры на оказание рекламных услуг (в том числе на оказание услуг по проведению рекламных мероприятий (акций, рекламных игр).

3.2. Уполномоченные лица, осуществляющие обработку персональных данных на основании заключаемого с Оператором договора (соглашения) об обработке персональных данных (поручения Оператора), обязуются соблюдать принципы, правила обработки и защиты персональных данных, предусмотренные Законом. Для каждого уполномоченного лица в договоре (соглашении) об обработке персональных данных определяются: цели обработки, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться таким лицом, устанавливаются его обязанности по соблюдению конфиденциальности и обеспечению защиты персональных данных в процессе их обработки, указываются необходимые меры по обеспечению защиты персональных данных в соответствии с Законом.

3.3. Если для обработки персональных данных по поручению Оператора необходимо получение согласия субъекта персональных данных, такое согласие получает Оператор.

3.4. Ответственность перед субъектом персональных данных за действия уполномоченного лица, которому Оператор поручил обработку персональных данных, несет Оператор.

3.5. Персональные данные могут быть переданы третьим лицам, в том числе государственным органам и организациям, только по основаниям и в порядке, установленным законодательством Республики Беларусь.

3.6. Оператор может передавать персональные данные лицам, находящимся в иностранных государствах (трансграничная передача персональных данных), в которых обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных для обеспечения непрерывной коммуникации с пользователями социальных сетей и мессенджеров (Instagram, TikTok, Telegram, видеохостинг YouTube).

Перечень иностранных государств, на территории которых обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, установлен приказом Национального центра защиты персональных данных Республики Беларусь от 15.11.2021 № 14 «О трансграничной передаче персональных данных».

3.7. Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранного государства может осуществляться Оператором если:

3.7.1. на территории иностранного государства обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных - без ограничений при наличии правовых оснований, предусмотренных Законом;

3.7.2. на территории иностранного государства не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных - в случаях, предусмотренных статьей 9 Закона, в том числе:

- когда дано согласие субъекта персональных данных при условии, что субъект персональных данных проинформирован о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня их защиты;

- при размещении информации о своей деятельности в глобальной компьютерной сети Интернет;

- когда обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами.

4. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Субъект персональных данных имеет право:

4.1.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных Оператор обращался к субъекту персональных данных за получением согласия. Право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка осуществляется на иных правовых основаниях (например, в соответствии с требованиями законодательства либо на основании договора);

4.1.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных Оператором, содержащей:

- место нахождения Оператора;
- подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица Оператором;
- персональные данные и источник их получения;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- срок, на который дано согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);
- наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц);
- иную информацию, предусмотренную законодательством;

4.1.3. требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные;

4.1.4. на получение от Оператора информации о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых Оператором, третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено Законом и иными законодательными актами;

4.1.5. требовать от Оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

4.1.6. на обжалование действий (бездействия) и решений Оператора, нарушающих его права при обработке персональных данных, в порядке, установленном законодательством.

4.2. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных, субъект персональных данных подает Оператору заявление в письменной форме по почтовому адресу, указанному в подпункте 1.1 пункта 1 настоящей Политики, а в случае реализации права на отзыв согласия - в форме, в которой такое согласие было получено.

Такое заявление должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);
- дату рождения субъекта персональных данных;
- изложение сути требований субъекта персональных данных;
- идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;
- личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

Оператор не рассматривает заявления субъектов персональных данных, поступившие в его адрес иными способами (e-mail, телефон и т.п.).

4.3. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных Оператором, субъект персональных данных может обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных, направив сообщение на электронный адрес tl@acrobat.by.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Оператор вправе по своему усмотрению в одностороннем порядке изменить и (или) дополнить условия настоящей Политики без предварительного уведомления субъектов персональных данных посредством размещения на Сайте Оператора новой редакции Политики.

5.2. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на Сайте Оператора, если иное не предусмотрено новой Политикой.

5.3. Вопросы обработки персональных данных, которые не отражены в настоящей Политике, регулируются действующим законодательством Республики Беларусь.

Приложение 1
к Положению о политике в
отношении обработки
персональных данных
(утверждено приказом № 354 от 18.03.2025)

Цели, объем, правовые основания и сроки обработки персональных данных в ООО «Рекламная группа «Акробат»

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
1	Проведение маркетинговых и (или) рекламных мероприятий (акций, конкурсов, и других мероприятий кроме рекламных игр)	Лица, изъявившие желание принять участие в соответствующих мероприятиях	- фамилия, имя, отчество (если таковое имеется); - дата рождения; - место жительства (проживания) с указанием города, улицы, номера дома, номера квартиры, почтового индекса; - номер мобильного телефона белорусского оператора сотовой связи в международном формате (+375 (--) -----); - адрес электронной почты; - уникальный код.	Согласие (ст. 5 Закона от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных»)	до истечения трехлетнего срока с момента окончания соответствующей рекламной акции
2	Участие в рекламной игре	Участник рекламной игры	- фамилия, имя, отчество (если таковое имеется); - дата рождения; - место жительства (проживания) с указанием города, улицы, номера дома, номера квартиры, почтового индекса; - номер мобильного телефона белорусского оператора сотовой связи в международном формате (+375 (--) -----); - адрес электронной почты; - игровой код. - иные данные согласно правил соответствующей рекламной игры. Для победителя дополнительно: - род занятий (занимаемая должность (профессия), место учебы),	Согласие (ст. 5 Закона от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных»)	до истечения трехлетнего срока с момента окончания соответствующей рекламной игры

			- сведения о выигрыше, - фотоизображение, видеоизображение (видеозапись) и аудиозапись звонка победителю - в прямом эфире трансляции розыгрыша рекламной игры, - фотоизображение, видеоизображение (видеозапись) участия победителя рекламной игры - в съемке видеоролика о рекламной игре, - фотоизображение, видеоизображение (видеозапись) участия победителя в трансляции (съемке) церемонии награждения победителей рекламной игры, - место рождения, номер и серия документа, подтверждающего личность, а также наименование органа, выдавшего документа и дата выдачи (для выдачи выигрыша и выполнения обязанностей налогового агента), - иные данные согласно правил соответствующей рекламной игры		
3	Предоставление новостной и рекламной информации (акциях, скидках, бонусных программах, специальных предложениях и др.) посредством электронной почты и (или) SMS/Viber	Участники рекламных игр, давшие согласие на получение новостной и рекламной рассылки	- фамилия, собственное имя, отчество (необязательно), - контактный номер телефона (обязательно для рассылки посредством SMS, Viber), - адрес электронной почты (обязательно для рассылки посредством электронной почты)	Согласие (ст. 5 Закона от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных»)	до истечения трехлетнего срока с момента окончания соответствующей рекламной игры, в рамках которой было получено согласие
4	Предоставление рассылки рекламных сообщений об акциях и предложениях Корпорации Виза Интернэшнл Сервис	Участники рекламных игр, заинтересованным лицом в которых выступает Корпорация Виза Интернэшнл Сервис, давшие согласие на	- фамилия, собственное имя, отчество (необязательно), - контактный номер телефона (обязательно для рассылки посредством SMS, Viber), - адрес электронной почты (обязательно для рассылки посредством электронной почты)	Согласие (ст. 5 Закона от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных»)	до истечения пятилетнего срока с момента окончания соответствующей рекламной игры, в

	Ассосиэйшн на адрес Вашей электронной почты (e-mail) и (или) посредством SMS, Viber	получение новостной и рекламной рассылки			рамках которой было получено согласие
5	Участие в рекламной Акции	Участник рекламной Акции	- фамилия, имя, отчество (если таковое имеется); - дата рождения; - место жительства (проживания) с указанием города, улицы, номера дома, номера квартиры, почтового индекса; - номер мобильного телефона белорусского оператора сотовой связи в международном формате (+375 (--) -----); - адрес электронной почты; - иные данные согласно правил соответствующей Акции. Для получателей Подарков дополнительно: - род занятий (занимаемая должность (профессия), место учебы), - сведения о выигрыше, - место рождения, номер и серия документа, подтверждающего личность, а также наименование органа, выдавшего документа и дата выдачи (для выдачи выигрыша и выполнения обязанностей налогового агента), - иные данные согласно правил соответствующей Акции	Согласие (ст. 5 Закона от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных»)	до 6 месяцев срока с момента окончания соответствующей Акции